

HANDLEIDING VOOR WERKPLAN WIS/Z

INTERNATIONAAL VAKBONDSWERK

De FNV komt op voor de rechten en arbeidsomstandigheden van mensen die werken. De FNV vindt dat elke werknemer wereldwijd recht heeft op gewoon goed werk: met een loon waarvan men kan leven, een veilige werkplek, een vangnet bij ziekte of (werk)ongelukken, het recht om lid te worden van een vakbond en op te komen voor betere arbeidsvoorwaarden.

In deze globaliserende wereld gaan bedrijven en werknemers over grenzen. Als vakbeweging kunnen wij daarin niet achterblijven. Om de positie van werknemers te versterken is het van essentieel belang dat vakbonden wereldwijd sterk zijn en samenwerken. Samenwerking in de strijd voor échte banen en in het stoppen van de race naar beneden. FNV draagt bij aan de versterking van vakbonden wereldwijd met de financiering van solidariteitsprojecten. Maar er zijn ook andere middelen, zoals het uitwisselen van kennis, het internationaal samenwerken in ketens of multi-nationale bedrijven en bijvoorbeeld het (internationaal) aankaarten van vakbondsrechten schendingen middels solidariteitsacties.

Het solidariteitswerk van de FNV wordt gefinancierd vanuit eigen fondsen. Deze fondsen bestaan uit een afdracht van 0,7 procent van de contributie-inkomsten en door gelden die beschikbaar gemaakt worden door cao-afspraken met werkgevers. Het Solidariteitsfonds wordt voor 50% verdeeld over de sectoren; elke sector krijgt even veel om te besteden aan solidariteitsprojecten. De overige 50% wordt in een centrale pot gestort en is beschikbaar voor sector overstijgende projecten. Dit betreft reserveringen, het geld wordt niet daadwerkelijk overgemaakt. Mondiaal FNV is verantwoordelijk met het beheer van het fonds.

De FNV is dicht bij de leden, ook in het internationale vakbondswerk. Daarom stellen de sectoren en diversiteitsnetwerken een WIS/Z (Werkgroep Internationale Solidariteit of Zaken) in. Deze werkgroep bestaat uit actieve en betrokken leden en functioneren met ondersteuning van een bestuurder of beleidsadviseur vanuit de werkorganisatie. De WIS regelt de besluitvorming ten aanzien van solidariteitsprojecten die gefinancierd worden uit het sectorale deel van het Solidariteitsfonds. De netwerken kunnen voor hun initiatieven financiering aanvragen vanuit de centrale pot. Het streven is dat de WIS, in samenwerking met partnerbonden, projecten kan initiëren, vormgeven en uitvoeren die aansluiten bij internationaal FNV beleid en voldoen aan de vastgestelde projectcriteria. Vanuit de sectorale WIS neemt een afgevaardigde zitting in de SCIP¹. In de SCIP wordt besloten over de projecten die worden gefinancierd vanuit de gelden in de centrale pot.

¹Sector Overstijgende Commissie Internationale Solidariteit.

FORMAT WERKPLAN 2016

Voor je ligt een format voor een werkplan voor de WIS/Z. Een werkplan is een plan waarin je aangeeft welke doelstellingen je als WIS/Z hebt gesteld en hoe je die doelen gaat bereiken. Door een werkplan te maken, krijg je een goed overzicht van wat er moet gebeuren, hoe het moet gebeuren, wie het moet doen en hoelang de opdracht(en)/taken duren. Dit format is bedoeld als hulpmiddel. Hierin kun je kleine bereikbare taken die bijdragen aan het bereiken van het beoogde einddoel overzichtelijk weergeven.

De doelen voor de Werkgroepen Internationale Solidariteit/ Zaken zijn voor elke werkgroep min of meer gelijk: goede projecten opzetten, die voldoen aan de criteria en die vakbonden in landen in ontwikkeling duurzaam helpen te versterken. Idealiter sluiten de solidariteitsprojecten aan bij het internationale beleid van FNV en doelen van de sector. De werkgroep heeft tevens tot doel om de achterban van leden in de sector te informeren over en te betrekken bij het solidariteitswerk.

Eerst wordt gevraagd waar de focus ligt voor de WIS het komend jaar. Waarna de doelstellingen en de weg naar het behalen van de doelstellingen verder kan worden uitgewerkt. Om tot een gedegen werkplan te komen wordt je gevraagd om 6 onderdelen in te vullen:

- a. formuleren van de doelstelling
- b. formuleren van de in te zetten activiteiten en wie daarvoor verantwoordelijk zijn
- c. formuleren van de benodigde hulpmiddelen en eventuele ondersteuningsbehoefte
- d. formuleren van het gewenste resultaat
- e. formuleren van een tijdspad; start- en eindpunt van de activiteiten
- f. formuleren kostenbegroting

Voor ieder doel dat je het komende jaar wilt bereiken kun je het formulier weer opnieuw invullen. Let er hierbij op dat je realistisch blijft. Voor inspiratie bij het formuleren van de doelstellingen vind je hieronder een aantal voorbeelden.

VOORBEELD DOELEN:

1. Leden in de sector/ netwerk informeren over en betrekken bij de solidariteitsprojecten. Middels 2 presentaties tijdens leden bijeenkomsten, 5 berichten op de facebook pagina van de sector en 2 verslagen op de website.
2. Solidariteitsproject opzetten in samenwerking met bv. GUF en leden van de sector dat zich richt op; bv het tegen gaan van flexwerk in bv. Azië.
3. Solidariteitsactie voor onze partner in.... om internationale druk op te voeren in verband met de mensenrechten schendingen aldaar.

WERKGROEP INTERNATIONALE SOLIDARITEIT

SECTOR _____

SAMENSTELLING WERKGROEP INTERNATIONALE SOLIDARITEIT (SECTOR/NETWERK)

(Vul per persoon in: naam + emailadres)

• (voorzitter)

• (secretaris)

• (penningmeester: wordt de budgethouder)

• (afgevaardigde naar de SCIP)

•

•

•

• Begeleidend bestuurder:

DE FOCUS VAN WIS IN 20....

DE (INTERNATIONALE)SPEERPUNTEN VAN DE SECTOR ZIJN:

DE DOELEN VAN DE WIS KOMEND JAAR (ZO CONCREET MOGELIJK):

SLUITEN DE DOELEN VAN DE WIS AAN OP DE (INTERNATIONALE) SPEERPUNTEN VAN DE SECTOR EN FNV BREED? HOE?

DOELSTELLING:

| DOELSTELLING: | | |
|---|-------------------------|--|
| ACTIVITEITEN | WAT | DOOR WIE |
| <i>Wat moet er gedaan worden en wie is daar verantwoordelijk voor?</i> | | |
| HULPMIDDELEN | HULPMIDDELEN | ONDERSTEUNING |
| <i>Welke hulpmiddelen zijn daarbij nodig? Welke ondersteuning is gewenst?</i> | | |
| RESULTAAT | WAT MOET HET OPLEVEREN? | MET WELKE RESULTATEN IS DE WIS TEVREDEN? |
| <i>Wat moeten de activiteiten concreet opleveren? En met welke resultaten is de WIS tevreden?</i> | | |
| START | | |
| <i>Wanneer startten de activiteiten?</i> | | |
| GEREED | | |
| <i>Wanneer moet het gereed zijn?</i> | | |
| BUDGET | | |
| <i>Welke kosten zijn er aan deze doelstelling verbonden?</i> | | |

DOELSTELLING:

| DOELSTELLING: | | |
|---|-------------------------|--|
| ACTIVITEITEN | WAT | DOOR WIE |
| <i>Wat moet er gedaan worden en wie is daar verantwoordelijk voor?</i> | | |
| HULPMIDDELEN | HULPMIDDELEN | ONDERSTEUNING |
| <i>Welke hulpmiddelen zijn daarbij nodig? Welke ondersteuning is gewenst?</i> | | |
| RESULTAAT | WAT MOET HET OPLEVEREN? | MET WELKE RESULTATEN IS DE WIS TEVREDEN? |
| <i>Wat moeten de activiteiten concreet opleveren? En met welke resultaten is de WIS tevreden?</i> | | |
| START | | |
| <i>Wanneer startten de activiteiten?</i> | | |
| GEREED | | |
| <i>Wanneer moet het gereed zijn?</i> | | |
| BUDGET | | |
| <i>Welke kosten zijn er aan deze doelstelling verbonden?</i> | | |

DOELSTELLING:

| DOELSTELLING: | | |
|---|-------------------------|--|
| ACTIVITEITEN | WAT | DOOR WIE |
| <i>Wat moet er gedaan worden en wie is daar verantwoordelijk voor?</i> | | |
| HULPMIDDELEN | HULPMIDDELEN | ONDERSTEUNING |
| <i>Welke hulpmiddelen zijn daarbij nodig? Welke ondersteuning is gewenst?</i> | | |
| RESULTAAT | WAT MOET HET OPLEVEREN? | MET WELKE RESULTATEN IS DE WIS TEVREDEN? |
| <i>Wat moeten de activiteiten concreet opleveren? En met welke resultaten is de WIS tevreden?</i> | | |
| START | | |
| <i>Wanneer startten de activiteiten?</i> | | |
| GEREED | | |
| <i>Wanneer moet het gereed zijn?</i> | | |
| BUDGET | | |
| <i>Welke kosten zijn er aan deze doelstelling verbonden?</i> | | |

DOELSTELLING:

| DOELSTELLING: | | |
|---|-------------------------|--|
| ACTIVITEITEN | WAT | DOOR WIE |
| <i>Wat moet er gedaan worden en wie is daar verantwoordelijk voor?</i> | | |
| HULPMIDDELEN | HULPMIDDELEN | ONDERSTEUNING |
| <i>Welke hulpmiddelen zijn daarbij nodig? Welke ondersteuning is gewenst?</i> | | |
| RESULTAAT | WAT MOET HET OPLEVEREN? | MET WELKE RESULTATEN IS DE WIS TEVREDEN? |
| <i>Wat moeten de activiteiten concreet opleveren? En met welke resultaten is de WIS tevreden?</i> | | |
| START | | |
| <i>Wanneer startten de activiteiten?</i> | | |
| GEREED | | |
| <i>Wanneer moet het gereed zijn?</i> | | |
| BUDGET | | |
| <i>Welke kosten zijn er aan deze doelstelling verbonden?</i> | | |

OVERZICHT TOTALE BEGROTING 2016:

| ACTIVITEITEN | BEOOGDE KOSTEN |
|----------------------|-----------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| TOTALE KOSTEN | |